Czeremcha, dn. 07 – 04 - 2011 r.

Znak : GGiOŚ.271.1.2011.IL

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*(zwana dalej **SIWZ**)*

dla postępowania udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zmianami), zwanej dalej Pzp,

o wartości szacunkowej pomiędzy 14 000 EURO, a progami unijnymi określonymi na podstawie art. 11 ust.8 Prawa zamówień publicznych.

Przedmiotem zamówienia jest:

Organizacja wycieczek dla uczniów Szkoły Podstawowej w ramach projektu "Nie tylko książką uczeń żyje, czyli wykorzystujemy wiedzę w praktyce"

63.51.10.00-4 Organizacja wycieczek

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Czeremcha

mgr Jerzy Szykuła

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. Nazwa i adres Zamawiającego:
Gmina Czeremcha
17-240 Czeremcha, ul. Duboisa 14
Tel.: 85 6850400
Fax: 85 6850400

II. Nazwa zamówienia

1. Nazwa nadana zamówieniu: **Organizacja wycieczek dla uczniów Szkoły Podstawowej w ramach projektu "Nie tylko książką uczeń żyje, czyli wykorzystujemy wiedzę w praktyce", realizowanego według umowy o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki nr UDA-POKL.09.01.02-20-408/10-00 z dnia 13 stycznia 2011r, Priorytet IX, Działanie 9.1.2.**

2. Numer sprawy:GGiOŚ.271.1.2011.IL

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust.1 oraz art.39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007r. Dz.U.Nr 223, poz.1655, z późn.zm.) zwanej w dalszej części „ustawą" oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, o wartości szacunkowej powyżej 14 000 euro netto. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zwanej w dalszej części „SIWZ" mają zastosowanie przepisy ustawy.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja dla uczniów Szkoły Podstawowej w Czeremsze następujących wycieczek:

- Czterodniowej wycieczki do Pienińskiego Parku Narodowego i okolic dla 40 uczniów oraz 3 opiekunów w pierwszej połowie maja 2011r;
- Trzydniowej wycieczki do Wigierskiego Parku Narodowego i Puszczy Augustowskiej dla 40 uczniów oraz 3 opiekunów w październiku 2011r;
- Wyjazdu na zieloną szkołę (z jednym noclegiem) do Supraśla (Puszcza Knyszyńska) dla 22 uczniów oraz 2 opiekunów w październiku 2011r;
- Czterodniowej wycieczki do Słowińskiego Parku Narodowego i okolic dla 40 uczniów oraz 3 opiekunów w czerwcu 2012r;
- Jednodniowej wycieczki do Białowieskiego Parku Narodowego dla 25 uczniów oraz 2 opiekunów w maju lub czerwcu 2012r.

5. Miejsce wyjazdu: 17-240 Czeremcha, ul. Szkolna 2.
6. W ramach niniejszego zamówienia oraz podanej ceny ofertowej Wykonawca zobowiązany jest zorganizować :

a) W przypadku wycieczki do Pienińskiego parku Narodowego:

- **transport uczestników** wysokopokładowym autokarem wyposażonym w WC i klimatyzację z Czeremchy do Szczawnicy i z powrotem,
- **opiekę licencjonowanego pilota** – przewodnika;
- **usługi przewodników** w Pienińskim Parku Narodowym;

- l**ekcję przyrodniczą** pozwalającą poznać praktycznie florę i faunę PPN (mile widziane dyplomy dla uczestników);
- **zakwaterowanie** w pokojach z łazienkami dla wszystkich uczestników (uczniów i ich opiekunów);
- **ubezpieczenie** wszystkich uczestników wyjazdu (uczniów i opiekunów) ubezpieczeniem NNW;
- **bilety wstępu**: spływ Dunajcem, zamek w Niedzicy, ruiny zamku Czorsztyńskiego, wjazd i zjazd wyciągiem krzesełkowym na Palenicę, wąwóz Homole, Pieniński Park Narodowy;
- posiłki: 3 śniadania, 3 obiadokolacje, 1 obiad.

b) W przypadku wycieczki do Wigierskiego Parku Narodowego:

- **transport uczestników** wysokopokładowym autokarem wyposażonym w WC i klimatyzację z Czeremchy do Augustowa i z powrotem;
- **opiekę licencjonowanego pilota** – przewodnika;
- **usługi przewodników** w Wigierskim Parku Narodowym, Dolinie Rospudy, Augustowie;
- l**ekcję przyrodniczą** pozwalającą poznać praktycznie florę i faunę WPN i Doliny Rospudy (mile widziane dyplomy dla uczestników);
- **zajęcia surwiwalowe lub rajd** w okolicach Augustowa
- **zakwaterowanie** w pokojach z łazienkami dla wszystkich uczestników (uczniów i ich opiekunów);
- **ubezpieczenie** wszystkich uczestników wyjazdu (uczniów i opiekunów) ubezpieczeniem NNW;
- **bilety wstępu**:kolejka wąskotorowa po Wigierskim Parku Narodowym i Puszczy Augustowskiej, rejs gondolami lub katamaranem do Doliny Rospudy, Wigierski Park Narodowy;
- posiłki: 2 śniadania, 2 obiadokolacje, 1 obiad.

c) W przypadku wycieczki do Słowińskiego Parku Narodowego:

- **transport uczestników** wysokopokładowym autokarem wyposażonym w WC i klimatyzację z Czeremchy do Jastrzębiej Góry i z powrotem,
- **opiekę licencjonowanego pilota** – przewodnika;
- **usługi przewodników** w Gdańsku, Gdyni, Sopocie, Helu, Łebie, Rozewiu, Słowińskim Parku Narodowym
- l**ekcję przyrodniczą** pozwalającą poznać praktycznie florę i faunę SPN (mile widziane dyplomy dla uczestników);
- **zakwaterowanie** w pokojach z łazienkami dla wszystkich uczestników (uczniów i ich opiekunów);
- **ubezpieczenie** wszystkich uczestników wyjazdu (uczniów i opiekunów) ubezpieczeniem NNW;
- **bilety wstępu**: Oceanarium w Gdyni, Sopockie Molo, rejs statkiem, Fokarium w Helu, Muzeum Latarnictwa w Rozewiu, Katedra w Oliwie (koncert organowy), Muzeum Bursztynów w Gdańsku, Słowiński Park Narodowy;
- **posiłki** dla wszystkich uczestników (uczniów i ich opiekunów): 3 śniadania, 3 obiadokolacje, 1 obiad.

d) W przypadku zielonej szkoły w Supraślu (Puszcza Knyszyńska)

- **zapewnienie jednego noclegu** w pokojach z łazienkami dla wszystkich uczestników (uczniów i ich opiekunów)
- **zapewnienie posiłków** dla wszystkich uczestników: prowiant na ognisko, 1 śniadanie, 2 obiady, 1 podwieczorek;
- **zorganizowanie zajęć** przyrodniczych nakierowanych na praktyczne poznanie ekosystemu, flory i fauny puszczy (mile widziane dyplomy dla uczestników);
- **usługi przewodnika** w Puszczy Knyszyńskiej;
- **zorganizowanie spaceru** z przewodnikiem po Supraślu; zorganizowanie warsztatów tanecznych i/lub dyskoteki;

- **zorganizowanie przejażdżki** po Supraślu i parku krajobrazowym;
- **ubezpieczenie** wszystkich uczestników wyjazdu (uczniów i opiekunów) ubezpieczeniem NNW;
- **ognisko i prowiant** dla wszystkich uczestników (uczniów oraz ich opiekunów)

e) W przypadku jednodniowej wycieczki do Białowieskiego Parku Narodowego:

- **ubezpieczenie wszystkich uczestników wyjazdu (uczniów i opiekunów) ubezpieczeniem NNW;**
- **zorganizowanie zajęć** nakierowanych na praktyczne poznanie ekosystemu, flory i fauny puszczy (lekcja przyrodnicza w Muzeum Przyrodniczo - Leśnym, Rezerwacie Pokazowym Żubrów, spacer po puszczy) - mile widziane dyplomy dla uczestników;
- **opiekę licencjonowanego pilota** – przewodnika;
- **usługi przewodników** w Białowieskim Parku Narodowym
- **ognisko i prowiant** dla wszystkich uczestników wycieczki (uczniów oraz ich opiekunów)

7. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.

8. Wymagania jakościowe i materiałowe:

a) Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługę z wykorzystaniem środków transportu dopuszczonych do ruchu i odpowiadających wymaganiom ustawy o transporcie drogowym – aktualny przegląd i ubezpieczenie. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zbadania stanu technicznego autokaru każdorazowo przed wyruszeniem w trasę.**

b) Usługi objęte zamówieniem mają być świadczone środkami transportu:
- przystosowanymi do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej,
- spełniającymi wszystkie wymogi bezpieczeństwa i kodeksu drogowego,
- prowadzonymi przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług,
- posiadającymi:
    - WC
    - klimatyzację
    - nagłośnienie z mikrofonem,
    - woreczki na nieczystości.

9) Wykonawca musi zapewnić przewożonym uczniom oraz opiekunom odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny tj:

a) utrzymywać pojazdy w czystości i porządku,

b) przestrzegać przepisów p.poż. i BHP,

c) objąć wszystkich uczestników wycieczek ubezpieczeniem NNW,

10. Wymagania stawiane Wykonawcy:

a) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

b) W przypadku awarii środka transportowego Wykonawca zapewni zastępczy środek transportu, spełniający warunki, o których mowa w pkt. 9 -10 w taki sposób aby nie powodować opóźnień czasowych.

c) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów i opiekunów w czasie trwania wycieczek.

d) Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania zamówienia zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

11. Wspólny Słownik Zamówień

63.51.10.00-4 Organizacja wycieczek

V. Opis części zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych:

Część I – zorganizowanie czterodniowej wycieczki do Pienińskiego Parku Narodowego i okolic

Część II – zorganizowanie trzydniowej wycieczki do Wigierskiego Parku Narodowego i Puszczy Augustowskiej

Część III – zorganizowanie wyjazdu na zieloną szkołę w Supraślu

Część IV – zorganizowanie czterodniowej wycieczki do Słowińskiego Parku Narodowego i okolic

Część V – zorganizowanie jednodniowej wycieczki do Białowieskiego Parku Narodowego.

VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 i 7 Prawa zamówień publicznych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 i 7 ustawy.

VII. Informacja nt. zawarcia umowy ramowej

Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

VIII. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

- Czterodniowa wycieczka do Pienińskiego Parku Narodowego i okolic - termin realizacji: pierwsza połowa maja 2011;
- Trzydniowa wycieczka do Wigierskiego Parku Narodowego i Puszczy Augustowskiej – termin realizacji: październik 2011;
- Wyjazd na zieloną szkołę w Supraślu – termin realizacji: październik 2011;
- Czterodniowa wycieczka do Słowińskiego Parku Narodowego i okolic – termin realizacji: czerwiec 2012;
- Jednodniowa wycieczka do Białowieskiego Parku Narodowego – termin realizacji: maj/czerwiec 2012.

IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

- Aktualny wpis do ewidencji organizatorów turystyki i pośredników turystycznych zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997r. o usługach turystycznych (tekst jednolity z 2004r. Dz.U.Nr 223, poz.2268 z późn.zm.) i rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z 30 września 2004r. w sprawie Centralnej ewidencji organizatorów turystyki i pośredników turystycznych (Dz.U.Nr 226, poz.2290).

b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

- zrealizowali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, realizują w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, zaś jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 2 usługi** w zakresie organizacji wycieczek, odpowiadające swoją wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia oraz wykażą, że zostały one wykonane należycie,

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- w zakresie potencjału technicznego niezbędnego do wykonania zamówienia,
- w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia,

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy.

4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli

a) jest niezgodną z ustawą;

b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt.3 Prawa zamówień publicznych;

c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3 Prawa zamówień publicznych;

h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnił warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszym rozdziale.

X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IX ust.1 niniejszej specyfikacji mają dostarczyć:

a) Aktualny wpis do ewidencji organizatorów turystyki i pośredników turystycznych zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997r. o usługach turystycznych (tekst jednolity z 2004r. Dz.U.Nr 223, poz.2268 z późn.zm.) i rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z 30 września 2004r. w sprawie Centralnej ewidencji organizatorów turystyki i pośredników turystycznych (Dz.U.Nr 226, poz.2290).

b) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi w zakresie transportu osób, odpowiadające swoją wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (wg Załącznika nr 3) .
Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że co najmniej dwie z usług w zakresie organizacji wycieczek zostały wykonane należycie. W przypadku rozliczeń za wykonane usługi w walucie obcej (innej niż PLN) przeliczając wartość tych usług na PLN, należy stosować przelicznik zgodny z kursem ustalonym i publikowanym przez NBP z dnia zawarcia umowy ze zleceniodawcą.

3) Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

4) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art.22 Prawa zamówień publicznych (wg Załącznika nr 4)

2. Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy mają złożyć wraz z ofertą:

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznika nr 5),
- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

3. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

a) Dokument ustanawiający pełnomocnika, z którego jednoznacznie wynika upoważnienie, o którym mowa w rozdziale XXV ust.2 SIWZ.

b) Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w ust.1 pkt.7 oraz ust. 2 dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

4. Spółka cywilna jest kwalifikowana jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed

upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

a) Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem". Jeżeli dokument składany w formie kserokopii składa się z więcej niż 1 strony, każda ze stron musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem.

b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale X ust.2 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

c) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

d) Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7. Niedostarczenie któregokolwiek z wymaganych w niniejszym rozdziale specyfikacji dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, spowoduje wykluczenie Wykonawcy oraz odrzucenie oferty, z zastrzeżeniem art.26 ust.3 Prawa zamówień publicznych.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia – oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, na nr faksu podany w rozdziale I SIWZ.
Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.

2. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w trybie art.26 ust.3 i art.85 ust.2 ustawy muszą być składane pisemnie w formie, o której mowa w rozdziale XI ust.5 SIWZ.

3. Ofertę w niniejszym postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie pisemnej.

4. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Ireneusz Leoniuk, nr tel. 85 6850400 w godzinach pracy Urzędu Gminy Czeremcha (poniedziałek – piątek godz. 7.30-15.30).

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania winny być składane pisemnie lub za pomocą faksu i skierowane na adres podany w rozdziale I.

6. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w rozdziale XV ust.2, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego później, niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust.7.

9. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz udostępni na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.

10. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

11. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

12. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

13. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej.

14. Wszelkie zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały
nowemu terminowi.

15. Jeżeli wprowadzona zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie głoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne oraz jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art.12a ust.1 lub 2 ustawy.

16. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie głoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

XII. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert uznanych za ważne.

XIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

3. Zamawiający na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

5. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca składa Formularz oferty wypełniony i podpisany przez Wykonawcę (wg Załącznika nr 2).

2. Wykonawca wraz z ofertą składa:

a) Pełnomocnictwo, w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika.

b) Wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w treści SIWZ, potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

3. Przygotowanie oferty:

a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

b) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

c) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

d) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

e) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

f) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

g) Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

h) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Na kopercie muszą znajdować się następujące oznaczenia:

Urząd Gminy Czeremcha
ul. Duboisa 14
17-240 Czeremcha

z dopiskiem:

„Organizacja wycieczek w ramach projektu „Nie tylko książką uczeń żyje, czyli wykorzystujemy wiedzę w praktyce".

i) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

4. W przypadku kiedy podmiot występuje samodzielnie i zamierza zatrudnić podwykonawców musi wykazać w ofercie (Formularzu ofertowym) części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

5. Oferta składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) W przypadku, kiedy ofertę składa wspólnie kilku Wykonawców, oferta tych Wykonawców musi spełniać następujące warunki:

- oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnika, o którym mowa w rozdziale XXV ust.2 SIWZ,
- upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – należy załączyć do oferty,
- wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty składane wspólnie, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące konsorcjum.

b) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

c) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

d) W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawcy występującego wspólnie, przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne, przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

6. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, że nie mogą być udostępniane informacje stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa".

7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić ofertę. Zmiana oferty musi być złożona według takich samych wymagań jak składana oferta oraz z dopiskiem na kopercie "ZMIANA".

8. Zmiana oferty złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania

9. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie "WYCOFANE". Koperty oznaczone napisem "WYCOFANE" będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

XVI. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w:
Urzędzie Gminy Czeremcha
ul. Duboisa 14
17-240 Czeremcha
Pokój nr 16 (sekretariat)

2. Termin składania ofert:
do dnia 15 kwiecień 2011r., do godz. 09:00

3. Otwarcie ofert:

a) Zamawiający otworzy koperty z ofertami w Urzędzie Gminy Czeremcha, ul. Duboisa 14, 17-240 Czeremcha, pokój nr 6 **w dniu 15 kwiecień 2011r. o godz. 09:30**

2) Otwarcie ofert jest jawne.

3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwę (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, harmonogramu wycieczki, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5) Na wniosek Wykonawcy, który nie był obecny przy otwarciu ofert, Zamawiający niezwłocznie przekaże informacje, o których mowa w pkt.3 i 4.

XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.

2. Cena oferty – powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wynikające z niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia, a nie wymienione w dokumentach, dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym:

a) koszty ubezpieczenia,

b) koszty opłat parkingowych,

c) wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

3. Cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.

4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

5. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała waloryzacji podczas wykonywania umowy.

6. Cena oferty nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

7. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym" stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

XIX. Informacje dotyczące obcych walut

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w obcych walutach.

XX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryterium wyboru Wykonawcy oceniane będzie według następującej zasady:

Cena = 100 %

2. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone powyższym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

3. Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Wg kryterium cena:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa zaoferowania cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

5. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

6. Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,
b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy.

XXI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca na żądanie i w terminie ustalonym przez Zamawiającego przedstawi oryginalne dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań określonych w rozdziale IX.

2. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne, przedłożona zostanie umowa regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, chyba, że zostanie złożona tylko jedna oferta, w takim przypadku umowa może zostać podpisana przed upływem tego terminu.

4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 1.

XXIV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

XXV. Inne informacje

1. Postanowienia dotyczące podwykonawców:

a) W przypadku, kiedy podmiot występuje samodzielnie i zamierza zatrudnić podwykonawców musi wykazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

2. Informacje dot. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

b) W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, muszą ustanowić pełnomocnika.

c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do:

- reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub
- reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

d) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XXVII. Postanowienia końcowe

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie niniejszego zamówienia stanowią załączniki do protokołu. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

3. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie zgodnie z §5 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U.Nr 188, poz.1154).

XXVIII. Załączniki

Załączniki składające się na integralną cześć specyfikacji:
1) Załącznik nr 1 – Wzór umowy
2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3) Załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług
4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
5) Załacznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia