

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(zwana dalej **SIWZ**)**

dla postępowania udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego  
przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej  
Pzp,

o wartości szacunkowej pomiędzy 14 000 EURO, a progami unijnymi określonymi na  
podstawie art. 11 ust.8 Prawa zamówień publicznych.

Przedmiotem zamówienia jest:

***„Wykonanie dokumentacji projektowej oraz budowa placu  
zabaw w ramach rządowego programu „Radosna szkoła”  
w Czeremsze, Gmina Czeremcha”***

CPV 71.00.00.00-8	usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
CPV 45.11.27.23-9	roboty w zakresie kształtowania placów zabaw
CPV 37.53.52.00-9	wyposażenie placu zabaw
CPV 45.22.38.00-4	montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji

*Zatwierdzam:*

**Wójt Gminy Czeremcha**

***mgr Jerzy Szykuła***

## NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### Gmina Czeremcha

ul. Duboisa 14

17-2400 Czeremcha

tel. 85 685 04 00

tel/fax 85 685 04 00

REGON 050659237

NIP 6030000203

e-mail: ug\_czeremcha@zetobi.com.pl

www.czeremcha.pl

## 1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:

- art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.)
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1796),

## 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### ***„Wykonanie dokumentacji projektowej oraz budowa placu zabaw w ramach rządowego programu „Radosna szkoła” w Czeremsze, Gmina Czeremcha”***

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie oraz budowa utwardzenia z dostawą i montażem wyposażenia placu zabaw w ramach programu „RADOSNA SZKOŁA” przy Szkole Podstawowej w Czeremsze, Gmina Czeremcha w zakresie:

- opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową utwardzenia placu zabaw o pow. 500 m<sup>2</sup>  
– załącznik Nr 7
- odbudowa zieleni (trawy) terenu naruszonego w wyniku prac budowlano-montażowych prowadzonych przez wykonawcę na powierzchni wydzielonego placu.
- dostawie i montażu urządzeń i elementów zabawowych

**Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z załącznikiem nr 7.**

### **3. Szczegółowy opis poszczególnych urządzeń zabawowych – wg załącznika nr 7**

Załącznik stanowi opis żądanych urządzeń. Dopuszcza się składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno - eksploatacyjno - użytkowych nie gorszych niż te podane w opisie przedmiotu zamówienia (oferty równoważne nie mogą być gorsze pod względem posiadanych parametrów jakościowych, ilościowych i gabarytowych oraz spełniających min. te same funkcje).

Wszystkie urządzenia składające się na zamówienie muszą być zgodne z odpowiednimi, aktualnymi normami PN-EN i posiadać certyfikaty lub aprobaty techniczne.

#### Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

71.32.00.00-8	usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
45.11.27.23-9	roboty w zakresie kształtowania placów zabaw
37.53.52.00-9	wyposażenie placu zabaw
45.22.38.00-4	montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji

#### **Wykonawca zobowiązany jest ponadto:**

- 1) Do przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscach projektowanego dużego placu zabaw.
- 2) Dostarczyć i zamontować wszystkie urządzenia będące przedmiotem dostawy fabrycznie nowe, nie dopuszcza się stosowania urządzeń używanych.
- 3) Udzielić min. 36 miesięcznej rękojmi na wykonane prace i dostarczone wyposażenie,
- 4) Oferowany przedmiot zamówienia winien odpowiadać wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
- 5) Do każdego urządzenia (najpóźniej w dniu przekazania do odbioru przedmiotu umowy) należy dołączyć świadectwo jakości - certyfikat na znak bezpieczeństwa lub zgodności z normą, wydanym przez akredytowaną jednostkę certyfikującą wyroby, instrukcję konserwacyjną, instrukcje użytkowania oraz opis montażu.

### **4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

### **5. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

### **6. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

### **7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA, GWARANCJA**

Wymagany termin realizacji zamówienia: 3 miesiące od podpisania umowy.

Gwarancja za całość przedmiotu zamówienia wynosi min. 36 miesięcy.

W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad (usterek) powyższy okres zostanie automatycznie przedłużony o okres od zgłoszenia do odbioru usuniętych wad (usterek).

## **8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj. wpis do właściwego rejestru albo wpis do ewidencji działalności gospodarczej na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.
- posiadania wiedzy i doświadczenia  
Wymaga się aby Wykonawca w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej dwa zadania o równoważnym zakresie,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia  
Wymaga się, aby Wykonawca dysponował co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w odpowiedniej specjalności dla zamówienia, co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do sporządzania projektów budowlanych w zakresie objętym zamówieniem, co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do sprawdzania projektów budowlanych w zakresie objętym zamówieniem. Wszystkie osoby, które będą pełniły samodzielne funkcje powinny być członkami stosownych izb.
- sytuacji ekonomicznej i finansowej – zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

8.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców spełniających przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych, a ponadto wykonawców którzy:

- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

8.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

8.4. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dostarczonych przez Wykonawcę. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że w/w warunki Wykonawca spełnia.

## **9. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W tym Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:

- 9.1 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych – wg załącznika wzór nr 4.
- 9.2 Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wg załącznika wzór nr 3.
- 9.3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg załącznika wzór nr 5.
- 9.4. W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych składa następujące dokumenty:
  - 9.4.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika wzór nr 5.
  - 9.4.2 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 9.4.3 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9.5 Opisy, fotografie lub rysunki oferowanego wyposażenia.
- 9.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy PZP. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy dołączyć:
  - pełnomocnictwo dla podmiotu wiodącego do reprezentowania wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy o zamówienie publiczne. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich przedstawicieli podmiotów występujących wspólnie,
  - każdy podmiot oferty wspólnej składa dokumenty wymienione w pkt. 9.1, 9.4.1, 9.4.2, 9.4.3;
  - wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem wiodącym – liderem.
- 9.7 Jeżeli Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 9.8 Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - Zamiast dokumentów o którym mowa w pkt. 9.4.2 i 9.4.3 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności

lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt 9.8 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt 9.8.

## **10 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

- 10.1 Porozumiewanie się pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami może być prowadzone pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania informacji faksem lub drogą elektroniczną.
- 10.2 Wykonawca może zwrócić się pisemnie lub faksem do zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, w trybie art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 10.3 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 10.4 Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej.
- 10.5 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.
- 10.6 Zamawiający zastrzega sobie w każdym czasie, przed terminem składania ofert, możliwość zmodyfikowania treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie dozwolonym ustawą prawo zamówień publicznych. O wprowadzonych zmianach zostaną powiadomieni wszyscy uczestnicy postępowania, oraz informacja ta będzie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.

## **11 WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 11.1 Ze strony Zamawiającego uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
  - Tomasz Rożuk tel. 85 685 04 00 w godz. 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup> od poniedziałku do piątku w siedzibie Zamawiającego,
  - Ireneusz Leoniuk tel. 85 685 04 00 w godz. 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup> od poniedziałku do piątku w siedzibie Zamawiającego
- 11.2 Zapytania o wyjaśnienia SIWZ można kierować pisemnie na adres zamawiającego faksem 85 685 04 00 lub drogą elektroniczną: [ug\\_czeremcha@zetobi.com.pl](mailto:ug_czeremcha@zetobi.com.pl)

## **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**Wykonawca zapewni wadium w wysokości: 1 500,00 zł**

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu wpłacone przelewem w rozumieniu prawa bankowego na konto zamawiającego

Nr rachunku 57 1020 1332 0000 1102 0037 7226,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych /bezwarunkowo/,
- gwarancjach ubezpieczeniowych /bezwarunkowo/,
- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Dz. U. Nr 109 poz. 1158 ze zm.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku przelewu na rachunek zamawiającego, ksero dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty.

W przypadku wniesienia wadium w pozostałych formach należy dokument załączyć do oferty w formie oryginału.

Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie po:

- wyborze oferty najkorzystniejszej z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wówczas Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- unieważnieniu postępowania,
- na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania oferta wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

### **13. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

13.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenia tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

14.1. Oferta winna być sporządzona na załączonym formularzu „oferta” /wzór – nr I/ w języku polskim, czytelnie /komputerowo, maszynopis lub pismo ręczne/.

14.2. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

14.3. Podpisy winny być złożone własnoręcznie przez osobę upoważnioną. Należy podać imię i nazwisko. Zamawiający zaakceptuje podpisy nieczytelne – parafy opatrzone stemplem imiennym.

14.4. Do oferty winny być załączone dokumenty wymagane niniejszą specyfikacją oraz stanowiące podstawę do oceny oferty w zakresie kryteriów i warunków przetargu.

14.5. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załączniki przedstawia kserokopie winny one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty lub potwierdzone notarialnie.

14.6. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym oferent zobowiązany jest załączyć tłumaczenia tekstów sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

- 14.7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (samodzielnie lub wspólnie z innymi wykonawcami).
- 14.8. Wszystkie stronicze oferty winny być ponumerowane.
- 14.9. Wykonawca przedkłada dokumenty w kopercie:
- zaadresowanej na Zamawiającego
  - posiadającej oznaczenia: „Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej oraz budowę placu zabaw w ramach rządowego programu „Radosna szkoła” w Czeremsze, Gmina Czeremcha”
  - posiadającej oznaczenia: „Nie otwierać przed 14.06.2011r. godz. 09<sup>30</sup>”.
  - posiadającej nazwę i adres oferenta
- 14.10 W przypadku, gdy:
- ofertę składa grupa wykonawców występujących wspólnie oferta winna być podpisana przez uprawnionych przedstawicieli.
  - ofertę składa spółka cywilna oferta powinna być podpisana przez wszystkich wspólników.
- 14.11 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmiany winno być opakowane tak jak oferta, a koperta powinna zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA”.
- 14.12 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i innych dokumentów.

## **15. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 15.1 Oferty w zamkniętych kopertach wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w niniejszej specyfikacji należy złożyć **w pokoju 16 Urzędu Gminy Czeremcha – do dnia 14 czerwca 2011 r, godz. 09<sup>00</sup>.**
- 15.2 Oferty wysłane pocztą należy nadać z takim wyprzedzeniem, na ryzyko wykonawcy, aby one mogły być doręczone przez pocztę najpóźniej w terminie określonym wyżej.
- 15.3 Oferty złożone po terminie jw. – bez otwierania zostaną zwrócone niezwłocznie wykonawcy.
- 15.4 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.06.2011 r. o godz. 09<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego **w pokoju nr 6.**
- 15.5 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 15.6 W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert.

## **16. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

- 16.1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 16.2. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia tzn. koszty robocizny, materiału, załadunku, rozładunku, transportu, koszty pośrednie i zysk.

## **17. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Cena oferty winna być podana w złotych polskich, w których również nastąpi jej zapłata.

## **18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

- 18.1 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria podane w tabeli.



KRYTERIUM	RANGA (%)
<b>A cena oferty na poszczególne zadanie brutto</b>	<b>80</b>
<b>B udzielona gwarancja na przedmiot zamówienia</b>	<b>20</b>

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

**Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający ustala następujące kryteria wyboru i oceny ofert:

**C** – Cena - znaczenie – 80%

**T** – udzielona gwarancja na przedmiot zamówienia (w miesiącach od daty zawarcia umowy) - znaczenie – 20%

2. Punkty w kryterium Cena jakie otrzyma badana oferta będą liczone w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{Cena minimalna brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ [pkt.]}$$

**C - punktowa ocena ceny ofertowej brutto może maksymalnie osiągnąć 100 punktów.**

Uzyskane w ten sposób punkty, będą przemnożone przez wagę kryterium **80 %**.

3. Punkty w kryterium Gwarancja jakie otrzyma badana oferta będą liczone w następujący sposób:

$$T = \frac{\text{Najkorzystniejszy oferowany termin gwarancji (liczony w miesiącach)}}{\text{Termin gwarancji oferty badanej (liczony w miesiącach)}} \times 100 \text{ [pkt.]}$$

**T - punktowa ocena terminu może maksymalnie osiągnąć 100 punktów.**

Uzyskane w ten sposób punkty, będą przemnożone przez wagę kryterium **20%**.

18.2 Zamawiający jest zobowiązany odrzucić ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust. 2 pkt 3;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

18.3 Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.4 W przypadku, gdy złożone zostaną oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

18.5 Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- 18.6. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli,
- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu (art. 93 ust. 1)
  - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
  - w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Po rozstrzygnięciu niniejszego postępowania zamawiający zawrze z wyłonionym wykonawcą umowę na warunkach określonych w załączniku nr 1 do SIWZ określającym istotne postanowienia przyszłej umowy.

#### **20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie w terminie nie później niż w dniu zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu polskiej agencji rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - a) w pieniądzu właściwą kwotę wpłacić przelewem na rachunek bankowy 57 1020 1332 0000 1102 0037 7226
  - b) w innych dopuszczalnych formach dokument gwarancji (oryginał) należy złożyć u zamawiającego

#### **21. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia w przypadku powstania okoliczności których nie można było wcześniej przewidzieć a które uniemożliwiają realizację zamówienia w pożądanym terminie.
- 2) W sprawach nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) i akty wykonawcze do ustawy.

## **22 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów określonych w ustawie przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI (art. 179 – 198g) ustawy.

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych.
4. Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
5. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
6. Projekt umowy
7. Projekt funkcjonalno użytkowy